



# Demande de tournage

Lieu historique national du Fort-Langley

## À propos

Le lieu historique national du Fort-Langley, géré par Parcs Canada, est un poste de traite de la Compagnie de la Baie d'Hudson qui date du XIXe siècle. Il est situé dans le village de Fort Langley. Cet endroit, prisé pour le tournage de films, se trouve sur la rive sud du fleuve Fraser, dans la région métropolitaine de Vancouver, en Colombie-Britannique. On y trouve un fort historique, c'est-à-dire 12 structures en bois entourées d'une palissade en rondins, un verger gazonné, un stationnement, une aire de piquenique et une propriété riveraine boisée.

## Demande de tournage au lieu historique national du Fort-Langley

1. Présentez la demande ci-jointe.
2. Nous fournirons une ébauche d'entente. En collaboration avec un agent de liaison de Parcs Canada, vous réglerez les détails de l'entente en vous fondant sur vos besoins ainsi que sur les besoins des visiteurs et les règlements du lieu historique. Une **visite des lieux** pourrait être requise.
3. Vous devez obtenir une assurance responsabilité civile générale désignant « **Sa Majesté le Roi du chef du Canada, représenté par l'Agence Parcs Canada** » comme autre assuré, et indiquant une limite combinée de 2 M\$ par incident (5 M\$ par incident pour les grosses productions). Cette police doit rester en vigueur pendant toute la durée du tournage.
4. Au moins trois jours ouvrables avant le début du tournage, vous devrez fournir :
  - **Une preuve d'assurance**
  - **Un dépôt de 1 000 \$** (remboursable si aucun dommage n'est subi)
  - **Votre paiement**, par chèque à l'ordre du **Receveur général du Canada** ou par carte de crédit
  - **Entente signée** : il faut d'abord la signature du représentant de votre entreprise, puis celle du gestionnaire de Parcs Canada.



### Personne-ressource pour tournage et photographie

Lin Zou  
Agente de promotion  
Lieu historique national du Fort-  
Langley  
[lin.zou@pc.gc.ca](mailto:lin.zou@pc.gc.ca)



### Personne-ressource pour location de stationnement

Rita Bruneau  
Coordonnatrice d'interprétation  
Lieu historique national du Fort-  
Langley  
[rita.bruneau@pc.gc.ca](mailto:rita.bruneau@pc.gc.ca)



### Coordonnées générales

Lieu historique national du Fort-Langley  
23433, avenue Mavis, Fort Langley, (C.-  
B.) V1M 2R5  
[www.pc.gc.ca/fr/lhn-nhs/bc/langley](http://www.pc.gc.ca/fr/lhn-nhs/bc/langley)  
Général : 604-513-4777  
[fort.langley@pc.gc.ca](mailto:fort.langley@pc.gc.ca)



# Droits de tournage et espaces

Lieu historique national du Fort-Langey

## Droits de tournage de Parcs Canada

Droits de tournage		
Taille de l'équipe de production	Droits de demande (non remboursable)	Droits de tournage (par jour)
1 - 6	177,25 \$	589,25 \$
7 - 15	442,00 \$	1 178,75 \$
16 - 30	884,00 \$	1 767,75 \$
31 - 99	2 946,00 \$	2 357,25 \$
100 et plus	3 535,50 \$	2 946,00 \$

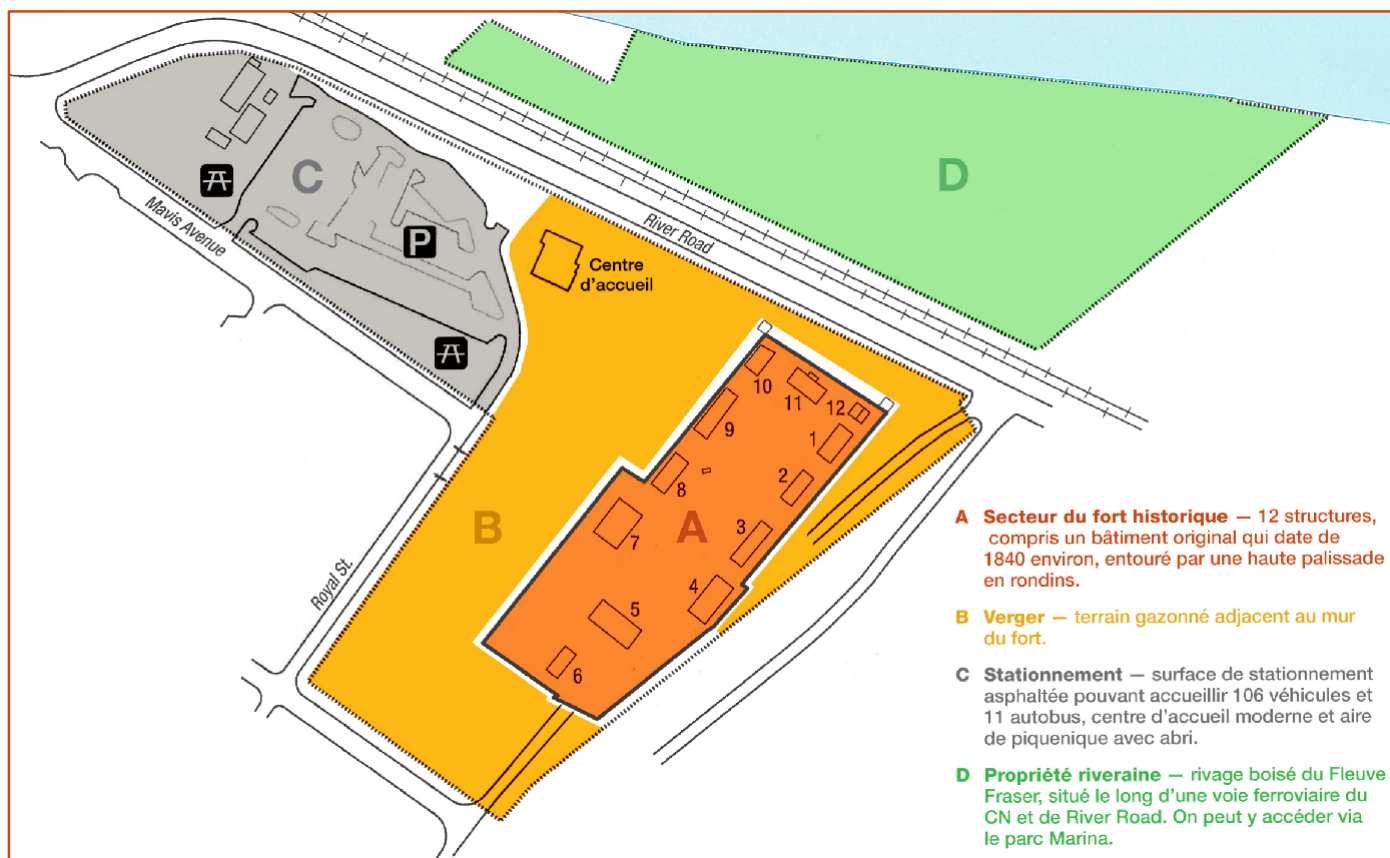
  

Frais d'espace de location supplémentaires	
Espace de stationnement	10,25 \$ par jour
Verger	521,00 \$ par jour
Abri de pique-nique	521,00 \$ par jour
Zone de front d'eau	521,00 \$ par jour

## Information sur le paiement

- La TPS est comprise dans les droits. Numéro de TPS : 121491807
- Les droits et autres frais peuvent être acquittés par Visa, MasterCard ou American Express, ou encore par chèque à l'ordre du **Receveur général du Canada**.
- **Le dépôt de 1000 \$ doit être fourni par l'entremise d'un chèque différent.**
- Des frais additionnels pour les heures supplémentaires du personnel pourraient être exigés en sus des droits normaux de tournage.
- Des rabais peuvent être offerts selon le contenu et l'objet du projet. Ces conditions seront évaluées en fonction de votre demande.

## Zones de location pour la tournage



# Demande pour les activités de tournage, photographie ou location de stationnement au lieu historique national du Fort-Langley

Soumettez une demande au moins quatre semaines avant le début du tournage ou de la photographie. Parcs Canada se réserve le droit de rejeter les demandes qui ne s'inscrivent pas dans son mandat, ses valeurs et ses principes, de même que celles qui sont incomplètes et celles qui risquent de nuire à ses opérations quotidiennes.

<b>Titre du projet</b>			
<b>Société de production</b>			
<b>Adresse postale</b>			
<b>Directeur de production</b>	Nom	Courriel	
	Mobile	N° de téléphone	
<b>Représentant de l'entreprise (sur place)</b>	Nom	Courriel	
	Mobile	N° de téléphone	
<b>Objet de la demande</b>	<input type="checkbox"/> Stationnement	<input type="checkbox"/> Tournage	<input type="checkbox"/> Photographie commerciale
<b>Date du tournage proposé</b>			
<b>Espaces proposés (voir la carte)</b>	<i>Veillez préciser lesquels espaces vous proposez d'utiliser (la section A, B, C, D, nombre de places de stationnement, tournage à l'intérieur ou extérieur)...</i>		
<b>Taille de l'équipe</b> <i>(Le chiffre inscrit doit comprendre les acteurs et les membres de l'équipe de production)</i>			
<b>Nombre de véhicules</b>		<b>Avez-vous des véhicules de plus de 4 500 kg?</b>	
<b>Type d'entreprise</b>	<input type="checkbox"/> commerciale	<input type="checkbox"/> projet étudiant	<input type="checkbox"/> fonction publique
	<input type="checkbox"/> Non Profit - <i>Charitable organization registration number:</i>		
<b>Vocation première des séquences filmées</b>	<input type="checkbox"/> promotion touristique	<input type="checkbox"/> publicité	
	<input type="checkbox"/> pédagogie/documentaire	<input type="checkbox"/> Autre	
	<input type="checkbox"/> divertissement		
<b>Produit final</b> <i>**Un exemplaire du produit final doit être fourni en vertu des conditions du permis**</i>	Produit final (revue, Site Web, télévision, images d'archives, annonce :) Échéance pour la publication ou date de diffusion :		
<b>Description du projet</b>	<i>*Décrivez le projet et le public ciblé (qui, quoi, où, quand et pourquoi)</i>		
<b>Scénarimage/scénario</b>	<input type="checkbox"/> Ci-joint	<input type="checkbox"/> Non disponible	

<b>Accessoires et équipement</b>	Veuillez fournir des détails sur le plateau de tournage, les accessoires et les services auxiliaires dont vous aurez besoin.	
	<input type="checkbox"/> Services auxiliaires (tente, poubelles, traiteur, etc.)?	<input type="checkbox"/> Génératrice?
	<input type="checkbox"/> Proposez-vous d'utiliser un drone? <i>Les activités de tournage nécessitant des aéronefs, y compris des véhicules aériens sans pilote (drones), sont assujetties à la Loi sur les parcs nationaux du Canada et au Règlement sur l'accès par aéronef aux parcs nationaux du Canada (<a href="http://laws-lois.justice.gc.ca/">http://laws-lois.justice.gc.ca/</a>). Le directeur du parc national peut approuver l'accès par aéronef, mais uniquement pour les besoins de la gestion du parc ou dans des situations d'urgence.</i>	
Ce projet nécessite-t-il des travaux de construction ou de modification?	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui (veuillez préciser)
Ce projet exige-t-il la présence de bétail ou d'animaux dressés?	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui (veuillez préciser)
Ce projet nécessite-t-il de l'alcool, des armes à feu ou du tabac?	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui (veuillez préciser)
Comptez-vous filmer des séquences avec des voyageurs	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui (veuillez préciser)
Entrevue avec un représentant de Parcs Canada?	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui (veuillez préciser)

## REMETTRE L'APPLICATION À :

### Personne-ressource pour tournage et photographie

Andrew Bellefontaine  
 Agent de promotion  
 Lieu historique national du Fort-Langley  
[andrew.bellefontaine@pc.gc.ca](mailto:andrew.bellefontaine@pc.gc.ca)

### Personne-ressource pour location de stationnement

Rita Bruneau  
 Coordinatrice d'interprétation  
 Lieu historique national du Fort-Langley  
[rita.bruneau@pc.gc.ca](mailto:rita.bruneau@pc.gc.ca)

### Coordonnées générales

Lieu historique national du Fort-Langley  
 23433, avenue Mavis, Fort Langley, (C.-B.) V1M 2R5  
[www.pc.gc.ca/fr/lhn-nhs/bc/langley](http://www.pc.gc.ca/fr/lhn-nhs/bc/langley)  
 Général : 604-513-4777  
[fort.langley@pc.gc.ca](mailto:fort.langley@pc.gc.ca)

À usage interne	date	initiales
Demande reçue		
Permis délivré		
Permis signé		
Chèque de dépôt reçu		
Preuve d'assurance reçue		
Paiement reçu		
Dépôt de dommages restitué		

